

## Detalle de la Oferta

### Título del Aviso

Analista Departamento de Administración y Finanzas (Reemplazo)

### Empresa

FUNDACION INTEGRAL

### Vacantes

1

### País, Región, Comuna

Chile Los Lagos Puerto Montt

### Actividad de la Empresa

Servicios Varios

### Fecha Publicación

11/06/2013

### Fecha Expiración

10/08/2013

### Descripción del Negocio

ESTABLECIMIENTO DE ENSEÑANZA PREESCOLAR

### Dirección Web de la Empresa

www.integra.cl

### Cargo

Analista / Administración

### Nivel de Estudios Requeridos

Instituto Profesional (I.P.)

### Jornada

Completa

### Tipo Contrato

Plazo Fijo

### Renta ofrecida

Contenido Reservado

### Requisitos

Estudios(Titulado) , 1 Años de experiencia mínima

### Descripción

Importante institución del área de educación preescolar, requiere contratar reemplazo por periodo de pre y post natal, para el cargo de Analista del Departamento de Administración y Finanzas.

#### Objetivo General:

- Analizar, ejecutar, controlar y asesorar diversos procesos administrativos y operativos del ámbito de la administración de los recursos financieros y de servicios, apoyando a su jefatura en el desarrollo y ejecución, según corresponda, de las funciones relacionadas con la contabilidad, finanzas-tesorería, presupuesto y abastecimiento; contribuyendo al logro de los objetivos de su unidad de trabajo, todo de acuerdo a las políticas, normas y procedimientos institucionales y a las disposiciones legales vigentes.

#### Principales Funciones a Desarrollar:

- Establecer relaciones de colaboración, participación y apoyo en su unidad de trabajo, sustentadas en el marco valórico institucional, que permitan hacer efectivo el trabajo en equipo y mantener un clima laboral adecuado.
- Entregar asesoría técnica oportuna, diferenciada y eficiente a los establecimientos, respondiendo de esta forma a los requerimientos operativos y administrativos de esta unidad de gestión y de sus trabajadores.
- Contribuir al logro de la Misión Institucional, demostrando un alto nivel de calidad, respeto hacia las personas, compromiso y responsabilidad social en la realización de las tareas propias del cargo.

#### Horario de Trabajo:

- Jornada Completa desde las 08:30 a las 17:30 hrs.

#### Requisitos de Postulación:

- Formación Educativa: Mínimo Título Técnico de Contador General, Técnico en Administración de Empresas o Contador Auditor.
- Conocimientos Específicos o especializados:
  - Manejo Excel nivel avanzado.
  - Manejo Word, Power Point y Access nivel intermedio.
  - Correo electrónico nivel usuario.

**Experiencia**

- Mínimo 1 año, deseable 2 en cargos similares.

Plazo de postulación: martes 18 de junio de 2013

Beneficios:

**Requerimientos**

*No posee requerimientos anexos*

**Consultas para el postulante**

Contesta las siguientes preguntas. Tus respuestas son indispensables para postular al cargo

**Pregunta 1: Indique años y experiencia en relación al cargo ofrecido**

**Pregunta 2: Cuáles son sus pretensiones de renta para el cargo ofrecido**

**Ranking**

Filtro Educación : *(no definido)*

Actualización : *(no definido)*

Edad : *(no definido)*

Género : *(no definido)*

Idiomas : *(no definidos)*

Filtro Laboral : *(no definido)*

Trabaja : *(no definido)*

Experiencia : *(no definido)*

Renta : \$1 - \$1

Región : *(no definido)*

Comuna : *(no definido)*

País : Chile